

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 325 /SGDDT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 12 năm 2021

Về kiểm kê trang thiết bị phòng thủ
dân sự, ứng phó sự cố thiên tai
và tìm kiếm cứu nạn

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông;
- Hiệu trưởng trường trung cấp và cao đẳng trực thuộc;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Sở Giáo dục và Đào tạo có nhận Công văn số 154/PCTT ngày 21 tháng 12 năm 2021 của Ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Thành phố về việc kiểm kê trang thiết bị phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

Căn cứ Công văn số 546/CV-VP ngày 07 tháng 12 năm 2021 của Văn phòng Ủy ban Quốc gia Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn về việc kiểm kê trang thiết bị phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn (kèm 03 phụ lục);

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu hiệu trưởng, thủ trưởng các đơn vị khẩn trương thực hiện các công việc như sau:

1. Triển khai rà soát, kiểm kê trang thiết bị phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tại đơn vị tính đến thời điểm 0 giờ ngày 01 tháng 01 năm 2022 (danh mục kiểm kê và biểu mẫu báo cáo theo các Phụ lục của Công văn số 546/CV-VP ngày 07 tháng 12 năm 2021 của Văn phòng Ủy ban Quốc gia Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn).

2. Báo cáo kiểm kê gửi bằng văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 05 tháng 01 năm 2022 để tổng hợp, báo cáo Ban chỉ huy Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Thành phố, đồng thời gửi tập tin báo cáo vào hộp thư điện tử: ptphong.sgddt@tphcm.gov.vn

Trong quá trình kiểm kê nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ Thường trực Ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Thành phố theo số điện thoại 38.297.598.

Sau công tác báo cáo kiểm kê, Thường trực Ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Thành phố dự kiến phối hợp với các đơn vị lực lượng y tế của Thành phố để kiểm tra trang thiết bị theo báo cáo của một số đơn vị.

Nơi nhận:

- Như trên (Kèm CV 154, 546);
- Văn phòng Sở (để thực hiện);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Ban Chỉ huy PCTT&TKCN TP;
- Lưu: VT, P.KHTC



Lê Hoài Nam