

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 9064/SGDĐT-GDMN

V/v hướng dẫn công tác đầu năm
cấp học mầm non năm học 2026-2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 8 năm 2026

Kính gửi: Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu

Căn cứ Công văn số 5385/BGDĐT-GDMN ngày 12 tháng 8 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2026 - 2027; Quyết định số 5067/QĐ-UBND ngày 11 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Tiếp tục thực hiện Công văn số 8278/SGDĐT-VP ngày 13 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn, phối hợp tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027.

Để triển khai tốt công tác đầu năm học 2026-2027, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu phối hợp hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non (GDMN) thực hiện một số nội dung như sau:

1. Về các điều kiện đảm bảo cho năm học mới

- Hoàn tất công tác cải tạo, sửa chữa tại các cơ sở GDMN; đảm bảo vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp; thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và phương án xử lý như: sốt xuất huyết, tay chân miệng, tiêu chảy cấp, viêm phế quản, viêm phổi, sởi...; rà soát các điều kiện về an toàn trước khi đón trẻ vào năm học mới.

- Đảm bảo đủ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên sau sắp xếp; xây dựng tinh thần đoàn kết, tiếp tục thực hiện tốt Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Bộ GDĐT về Quy định quy tắc ứng xử của nhà giáo.

- Xây dựng môi trường giáo dục theo hướng mở, tăng tính trải nghiệm, rà soát, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phục vụ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, tạo điều kiện cho trẻ tham gia hoạt động tích cực.

- Các đơn vị thực hiện thí điểm theo Công văn số 2595/BGDĐT-GDMN ngày 14 tháng 5 năm 2026 của Bộ GDĐT chuẩn bị đầy đủ các điều kiện và sẵn

sàng triển khai tổ chức theo Quyết định số 388/QĐ-BGDĐT ngày 12 tháng 02 năm 2026 của Bộ GDĐT.

- Các cơ sở GDMN cập nhật đầy đủ thông tin trẻ trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành; thông báo, niêm yết danh sách trẻ tại các nhóm, lớp; hỗ trợ cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ về nội quy, thông tin phối hợp với gia đình trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

2. Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 (Thứ Bảy) ngày 05 tháng 9 năm 2026

- **Từ 7h00 đến trước 8h00:** Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” với không khí vui tươi, tạo tâm lý phấn khởi, ham thích đến nhóm, lớp của trẻ.

- **Từ 8h00 đến 8h45:** Tổ chức cho trẻ theo dõi trực tiếp Chương trình Lễ Khai giảng của Bộ GDĐT; trẻ nhà trẻ xem tại nhóm; trẻ mẫu giáo xem tại khu vực bảo đảm thoáng mát, an toàn, phù hợp với điều kiện của đơn vị. Sau đó, tiếp tục triển khai các hoạt động giáo dục phù hợp theo độ tuổi cho trẻ.

- *Lưu ý: cơ sở bố trí đường truyền, thiết bị để kết nối trực tuyến hoặc theo dõi qua kênh truyền hình VTV1/VOV1. Có phương án phối hợp để đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trong thời gian diễn ra buổi lễ.*

3. Tổ chức sinh hoạt cho trẻ trong tuần đầu sau khai giảng

- Đón trẻ chu đáo, thân thiện, tạo tâm thế vui tươi, an toàn, thoải mái cho trẻ khi đến nhóm/ lớp.

- Giúp trẻ làm quen với môi trường lớp học, giáo viên, bạn bè; hướng dẫn trẻ nhận biết ký hiệu đồ dùng cá nhân, nề nếp sinh hoạt.

- Thực hiện chế độ sinh hoạt hàng ngày theo Chương trình GDMN, tăng cường các hoạt động phát triển thể chất, giao lưu, vận động tập thể, trò chơi dân gian, hát múa, kể chuyện..., đảm bảo linh hoạt, phù hợp với độ tuổi.

- Tổ chức các hoạt động nhẹ nhàng, gần gũi, tạo cơ hội cho trẻ khám phá môi trường xung quanh, hoạt động trải nghiệm, rèn luyện kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng sống.

4. Công tác tuyên truyền, phối hợp

- Tăng cường tuyên truyền về Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027; chủ động truyền thông trên các kênh của đơn vị, tạo hiệu ứng lan tỏa sâu rộng.

- Công khai lịch sinh hoạt hàng ngày, các hoạt động theo Chương trình GDMN của nhóm/ lớp phụ trách cho cha mẹ, người chăm sóc trẻ.

- Thực hiện truyền thông về Chương trình GDMN thí điểm.
 - Đối với trẻ mới nhập học: tổ chức nhận trẻ linh hoạt, trao đổi với cha mẹ về thời gian làm quen, biện pháp hỗ trợ trẻ thích nghi môi trường mới.
 - Phối hợp với chính quyền địa phương, lực lượng chức năng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học, đặc biệt trong khung giờ đón và trả trẻ.
- Sở GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Phó Giám đốc phụ trách;
- Trường mầm non trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, GDMN (TT).



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
 Lê Thụy Mỹ Châu