



THEO QUY ĐỊNH TẠI NGHỊ QUYẾT SỐ 04/2023/NQ-HĐND NGÀY 12/07/2023
BỒI VỚI CẤP HỌC TIỂU HỌC

(Dành kèm Công văn số 46/SGDĐT-KHTC ngày tháng năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGŨ	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH	CHỈ CHỨC
I	Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa				
1	Tiền tổ chức 2 buổi/ngày	Khoản thu để tổ chức các hoạt động cho học sinh tự học tập, tự làm bài tại lớp có sự hướng dẫn, quản lý của giáo viên ngoài chương trình.	Kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tổ chức các hoạt động cũng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỉ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục.	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Chỉ áp dụng cho các khối thực hiện chương trình theo Quyết định 16/2006, không áp dụng cho các khối lớp thực hiện chương trình GDPT 2018 (Năm học 2023-2024 chỉ có khối 5)
2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ	Khoản thu để tổ chức hoạt động dạy học ngoại ngữ tăng cường sau khi đã hoàn tất các tiết trong chương trình chính khóa, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế. Đổi với lớp 1, 2 là khoản thu để thực hiện nội dung ngoại ngữ 1 tự chọn theo CT GDPT 2018	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là người Việt Nam, tối đa 2 tiết/nhân. Đổi với lớp 1, 2 thực hiện ngoại ngữ tự chọn 2 tiết/nhân	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Tùy theo năng lực, trình độ của giáo viên mà có mức thu phù hợp. Thực hiện trên cơ sở tự nguyện, không bắt buộc. ☐
3	Tiền tổ chức dạy Tin học	Khoản thu để tổ chức hoạt động dạy học Tin học tự chọn ở lớp 1, 2 chương trình GDPT 2018 và lớp 5 Chương trình 2006	Dạy và học tin học tự chọn với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, tối đa 2 tiết/nhân	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Đổi với lớp 1, 2 thực hiện 1-2 tiết/nhân tùy theo điều kiện xếp thời khóa biểu, từ đó có mức thu phù hợp
3,1	Tiền tổ chức dạy các lớp tin học tự chọn	Khoản thu để tổ chức hoạt động dạy học Tin học tăng cường, sau khi đã hoàn thành các tiết theo chương trình GDPT 2018	Dạy và học tin học tăng cường với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, định hướng chuẩn tin học quốc tế, tối đa 2 tiết/nhân	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Tùy theo điều kiện cụ thể có thể sắp xếp từ 1-2 tiết/nhân đối với các lớp thực hiện Chương trình GDPT 2018
3,2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Tin học	Khoản thu để tổ chức hoạt động dạy học Tin học tăng cường, sau khi đã hoàn thành các tiết theo chương trình GDPT 2018	Dạy và học tin học tăng cường với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, định hướng chuẩn tin học quốc tế, tối đa 2 tiết/nhân	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Tùy theo điều kiện cụ thể có thể sắp xếp từ 1-2 tiết/nhân đối với các lớp thực hiện Chương trình GDPT 2018
4	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa				
4,1	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ	Khoản thu để tổ chức các hoạt động rèn luyện năng khiếu, thể dục tự chọn theo hình thức sinh hoạt câu lạc bộ, Học sinh được quyền tham gia nhiều CLB tùy theo thời gian biểu phù hợp.	Thời lượng 1 tiết/nhân/câu lạc bộ, bảo đảm an toàn cho học sinh và đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh	- Quyết định 898/QĐ-BGDĐT ngày 28/3/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành tài liệu hướng dẫn xây dựng mô hình câu lạc bộ thể thao trong trường trung học cơ sở (bức tiêu học, tập vẫn đúng QĐ 898). - Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Thực hiện trên tinh thần tự nguyện, không bắt buộc, có thể tổ chức sau giờ học và trước khi học sinh được cha mẹ đón về.

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGƯỜI	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ ĐÀ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
4.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	Khoản thu để tổ chức hoạt động giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, không bao gồm tiền học liệu tiền học, không bao gồm kinh phí phát sinh để tổ chức các hoạt động ngoài khuôn viên nhà trường.	Sử dụng các tài liệu, học liệu, giáo trình được phép sử dụng, có thể phối hợp với các cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ dạy Kỹ năng sống, bảo đảm giáo viên có trình độ, năng lực phù hợp, thời lượng 1 tiết/nhà.	- Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 về Quy định hoạt động giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. - Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Linh hoạt sắp xếp Thời khóa biểu theo kế hoạch nhà trường, tùy theo đối tượng giảng dạy để có mức thu phù hợp.
4.3	Tiền tổ chức Giáo dục STEM	Khoản thu để tổ chức hoạt động giáo dục STEM, không bao gồm tiền giáo trình, học cụ, học liệu tiêu hao, không bao gồm kinh phí phát sinh để tổ chức các hoạt động ngoài khuôn viên nhà trường	Sử dụng các tài liệu, học liệu, giáo trình được phép sử dụng, có thể phối hợp với các cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ dạy Kỹ năng sống, bảo đảm giáo viên có trình độ, năng lực phù hợp tổ chức thực hiện theo định hướng nội dung hoạt động nhà trường STEM ở cấp tiểu học theo Công Văn số 909/BGDĐT-GDTH, thời lượng 1 tiết/nhà	Công văn 1910/SGDĐT-GDTH ngày 24/4/2023 về Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục Tiểu học theo công văn số 909/BGDĐT-GDTH	Linh hoạt sắp xếp Thời khóa biểu theo kế hoạch nhà trường, tùy theo đối tượng giảng dạy để có mức thu phù hợp.
4.4	Tiền tổ chức Học bơi	- Khoản thu để tổ chức cho học sinh học bơi theo nhu cầu, bảo đảm phù cấp bơi cho học sinh tiểu học - Khoản thu để tổ chức hoạt động, sử dụng hồ bơi và các dịch vụ liên quan, đây bơi cho học sinh, quản lý, đảm bảo an toàn cho học sinh.	Tùy theo tình hình và điều kiện cụ thể, nhu cầu của học sinh, có thể sắp xếp 1-2 tiết/nhà, từ đó có mức thu phù hợp	- Quyết định số 4704/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2021 của Bộ GDĐT về phê duyệt Bộ tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn giáo dục phòng tránh đuối nước cho học sinh - Bộ tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn giáo dục phòng tránh đuối nước cho học sinh (III trang 40; IV trang 41; II trang 46; III trang 50; IV trang 60) - Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Linh hoạt sắp xếp Thời khóa biểu theo kế hoạch nhà trường
4.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	Khoản thu để tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài, phối hợp với các công ty, doanh nghiệp cung cấp giáo viên, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế và mua sắm tài liệu, học liệu.	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là người Việt Nam hoặc người nước ngoài có đủ giấy tờ pháp lý hợp lệ, tối đa 2 tiết/nhà	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Thực hiện sau khi hoàn thành nội dung tiếng Anh tăng cường 1,2 của phụ lục này, tùy theo đối tượng giảng dạy mà có mức thu phù hợp.
4.6	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	Khoản thu để tổ chức học ngoại ngữ với phần mềm hỗ trợ, phối hợp với các công ty, doanh nghiệp cung cấp giáo viên, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế và mua sắm tài liệu, học liệu.	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là người Việt Nam hoặc người nước ngoài có đủ giấy tờ pháp lý hợp lệ, tối đa 2 tiết/nhà	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Thực hiện sau khi hoàn thành nội dung tiếng Anh tăng cường 1,2 của phụ lục này, tùy theo đối tượng giảng dạy mà có mức thu phù hợp
4.7	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	Khoản thu để tổ chức học ngoại ngữ qua môn Toán và Khoa học, phối hợp với các công ty, doanh nghiệp cung cấp giáo viên, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế và mua sắm tài liệu, học liệu.	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là người nước ngoài có đủ giấy tờ pháp lý hợp lệ, thời lượng tối đa 2 tiết/nhà	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	Thực hiện sau khi hoàn thành nội dung tiếng Anh tăng cường và các tiết học với người nước ngoài ở mức 1,4.5 của phụ lục này, có thể thay thế hoặc kết hợp với hoạt động dạy học tiếng Anh qua phần mềm hỗ trợ ở mức 1,4.6 của phụ lục này
II	Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo các Đề án				

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGỮ	HƯỞNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ, TỈNH, THÀNH PHỐ	CHỈ CHỨC
8	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Đạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam"	Khoản thu để tổ chức thực hiện Đề án "Đạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam"	Đảm bảo mục tiêu và chuẩn của chương trình giáo dục Việt Nam và kết hợp với mục tiêu của chương trình giáo dục Quốc gia Anh cho các bộ môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh.	Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 về phê duyệt Đề án "Đạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam" tại các trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.	Khi thực hiện Đề án thì không thực hiện các hoạt động dạy riêng, Anh khác ở mục 1.2 và 1.4.5, 1.4.6, 1.4.7 của phụ lục này
9	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030"	Khoản thu để tổ chức các lớp học thực hiện đề án theo Quyết định 762/QĐ-UBND, dạy tin học theo hướng chuẩn quốc tế	Đảm bảo mục tiêu chương trình giáo dục Việt Nam và cung cấp kiến thức để học sinh đạt chuẩn quốc tế. Có thể hợp tác với các công ty, đơn vị tổ chức đào tạo, thời lượng tối đa 2 tiết/trần	Quyết định 762/QĐ-UBND năm 2021, phê duyệt Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030"	Đổi với các lớp thực hiện chương trình Giáo dục Phổ thông 2019 phải đảm bảo bao phủ nội dung của Chương trình tin học theo quy định tại Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT
10	Tiền tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế"	Khoản thu để thực hiện tất cả các hoạt động giáo dục theo chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế" tại THPTCM	Thực hiện theo đúng chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, kèm theo tiêu chí quy định tại Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND của UBND TP HCM ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế" tại THPTCM	Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND của UBND TP HCM ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế" tại THPTCM	Chỉ có các đơn vị có xây dựng Đề án (có lộ trình cụ thể phù hợp cấp học, bậc sát các Tiêu chí được ban hành kèm theo Quyết định này) được cấp có thẩm quyền phê duyệt mới được triển khai, thực hiện đánh giá định kỳ hằng năm, báo đảm thực hiện đúng lộ trình của đề án. Khi đã thực hiện đề án trường tiên tiến, hội nhập quốc tế thì vẫn được thực hiện song song "Đạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam", Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030", khi đó đối với nội dung tiếng Anh và tin học thì thực hiện theo quy định cụ thể của các đề án.
III	Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú				
12	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	Khoản thu để chi trả tiền công cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tổ chức bán trú cho học sinh, mua sắm các đồ dùng, vật dụng phục vụ vệ sinh bán trú.			
13	Tiền phục vụ ăn sáng	Khoản thu để chi trả tiền công phục vụ ăn sáng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tổ chức phục vụ ăn sáng cho học sinh.			
14	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	Mua sắm các thiết bị vật dụng phục vụ cho học sinh bán trú trong 1 năm học đối với một học sinh			
IV	Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh				

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGƯỜI	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ), VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ DẠ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
17	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	Thực hiện các quy định hiện hành về đồng phục học sinh		Công văn số 3333/GDDT-HSSV ngày 10/3/2013 về thực hiện đồng phục học sinh trong các cơ sở trường học	
18	Tiền học phẩm – học cụ - học liệu				
18.1	Học phẩm	- Học phẩm để học sinh thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018 - An chí an phẩm liên quan đến học sinh: giấy thi, giấy nháp, hồ sơ học sinh	Phụ huynh có thể tự trang bị học phẩm cho học sinh để có đầy đủ trang thiết bị học tập theo quy định.	Thực hiện theo quy định	Các khoản thu này chỉ phục vụ cho việc thực hiện chương trình GDPT 2018, không liên quan đến học cụ, học liệu tại mục 1. về kỹ năng sống và giáo dục STEM
18.2	Học cụ - Học liệu	Học cụ, học liệu để học sinh thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018	Phụ huynh có thể tự trang bị học cụ, học liệu cho học sinh để có đầy đủ trang thiết bị học tập theo quy định.		Các khoản thu này chỉ phục vụ cho việc thực hiện chương trình GDPT 2018, không liên quan đến học cụ, học liệu tại mục 1. về kỹ năng sống và giáo dục STEM
19	Tiền suất ăn trưa bán trú	Khẩu phần ăn trưa của một học sinh báo danh đầy đủ dinh dưỡng	Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện nghiêm túc các quy trình bảo vệ an toàn thực phẩm, chống ngộ độc thực phẩm.		
20	Tiền suất ăn sáng	Khẩu phần ăn sáng của một học sinh đầy đủ dinh dưỡng.	Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện nghiêm túc các quy trình bảo vệ an toàn thực phẩm, chống ngộ độc thực phẩm.		
21	Tiền nước uống	Tiền nước uống của học sinh	Phải có kết quả xét nghiệm bảo đảm nguồn cung cấp hợp vệ sinh khi dùng làm nước uống trực tiếp.		
22	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nhà học đường)	Khoản thu tổ chức hoạt động bao gồm: - Công tác tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh, nhập đủ liệu kết quả khám sức khỏe định kỳ của từng học sinh. - Tiền công khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.	1. Số lần thực hiện 2. Nội dung khám - Điểm với học sinh tiền học tổ chức khám 1 lần vào đầu năm học. - Khám tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học. Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học (b khoản 4 điều 9) quy định: “Tổ chức khám, điều trị theo các chuyên khoa cho học sinh”.	Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học (b khoản 4 điều 9) quy định: “Tổ chức khám, điều trị theo các chuyên khoa cho học sinh”.	
23	Tiền sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chỉ phí bảo trì máy lạnh)	Khoản thu để chi trả tiền điện, chỉ phí bảo trì máy lạnh	Xây dựng kế hoạch thu chi đảm bảo đúng theo quy định. Chỉ thu khi lớp học có sử dụng máy lạnh.		
24	Tiền dịch vụ tiếp lịch ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	Các dịch vụ liên quan đến ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học, đánh giá	Các dịch vụ sẽ liên hệ tiếp từ ứng dụng quản lý, điều hành thông tin giữa gia đình và nhà trường, các ứng dụng dạy học, ôn tập trực tuyến, trên cơ sở đồng thuận, tự nguyện của học sinh và cha mẹ học sinh.		
25	Tiền trông giữ xe học sinh	Khoản thu để tổ chức trông giữ xe của học sinh.		Thực hiện theo Phụ lục đính kèm Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND	
26	Tiền tổ chức xe đưa nước học sinh	Khoản thu để tổ chức xe đưa nước học sinh.	Xây dựng kế hoạch thu chi đúng theo quy định.	Thực hiện theo Phụ lục đính kèm Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND	